**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Szkoła Podstawowa nr 94 w Łodzi zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usługi cateringowej
w zakresie przygotowania  i dostarczenia gorącego posiłku w postaci dwudaniowego obiadu wraz
 z napojem, przygotowanego na bazie własnych produktów z wykorzystaniem własnego zaplecza kuchennego (pomieszczeń kuchennych, sprzętu i urządzeń kuchennych) z dostawą na miejsce **zamówienia (w pojemnikach gastronomicznych GN ze stali nierdzewnej i pojemnikach termoizolacyjnych GN spełniających wymogi HACCP)**

1. **ZAMAWIAJĄCY**Szkoła Podstawowa nr 94 w Łodzi w Łodzi ul. Zacisze7/9 a, tel./fax 42 6789354 e-mail: kontakt@sp94.elodz.edu.pl
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej w zakresie przygotowania i dostarczenia gorącego posiłku w postaci dwudaniowego obiadu wraz z kompotem w roku szkolnym 2024/2025.**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1) Codziennego przygotowywania (zgodnie z normami żywieniowymi) i wydawania obiadów dla żywienia zbiorowego uczniów Szkoły Podstawowej nr 94 w Łodzi z wyłączeniem dni wolnych od nauki. Wszelkie zmiany dotyczące czasu i terminów wydawania posiłków wymagają wcześniejszego ustalenia stron.
1) Gorące posiłki będą dostarczane wg zapotrzebowania składanego codziennie przez Zamawiającego.

2) Obiady powinny być dostosowane do wieku rozwojowego i uwzględniać potrzeby żywieniowe dzieci i młodzieży w wieku 6-15 lat. Posiłki powinny mieć zachowane normy kalorii, składniki pokarmowe, wartości odżywcze, mineralno-witaminowe obowiązujące przy żywieniu dzieci  i młodzieży.

3) Wykonawca przy przygotowywaniu posiłków zobowiązany jest przestrzegać wytycznych zawartych w ROZPORZĄDZENIU MINISTRA ZDROWIA z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154 ze zm.) oraz Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 ze zm.)
4) Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności posiłków w ciągu 15 dni.
5) Dostawa obiadów odbywać się będzie 5 dni w tygodniu w godz. 11.00 - 11.15 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych i świąt oraz ferii i wakacji oraz w razie potrzeby - po uzgodnieniu z Wykonawcą - innych dni.
6) Prognozowana – na podstawie danych z lat ubiegłych - liczba wydawanych dziennie obiadów wynosi ok. 60 szt.

7) Zamawiający zastrzega, iż liczba uczniów korzystających z posiłków w trakcie obowiązywania umowy może ulegać zmianom.
8) Wykonawca będzie dostarczał posiłki własnym transportem w termoizolacyjnych termosach przeznaczonych do transportu żywności będących jego własnością. 9) Wykonawca poniesie koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłków. Najemca przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków.

10) Pomieszczenia kuchenne, w których Wykonawca będzie przygotowywał posiłki winny spełniać wymogi Sanepidu, konieczne do prowadzenia zbiorowego żywienia. Produkcja, przechowywanie i dostarczanie powinno odbywać się w odpowiednich warunkach higieniczno-sanitarnych.
11) Jadłospis będzie układany przez Wykonawcę z wyprzedzeniem na okres jednego tygodnia i dostarczany najpóźniej w piątek w tygodniu poprzedzającym serwowany jadłospis na adres mailowy szkoły. W jadłospisie wykazana będzie gramatura posiłków oraz występujące alergeny.

12) Przechowywanie próbek żywieniowych i odbiór resztek obiadowych jest obowiązkiem Wykonawcy.
13) Minimalne wymagania dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu: - wiedza i doświadczenie: Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – minimum 3 usługi dostarczania min. 50 obiadów do placówek oświatowych przez okres minimum 6 miesięcy każda, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, potwierdzone załączonymi dokumentami (np. referencjami), że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

 **III. DOKUMENTY WYMAGANE I OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY**1) Wypełniony w języku polskim pismem czytelnym formularz ofertowy na załączonym druku – zał.1 do zapytania ofertowego, ceny podane do dwóch miejsc po przecinku.
2) Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wyciąg
z KRS .

 3) Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli i organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej  w zakresie objętym ofertą.
4) Referencje potwierdzające wiedzę i doświadczenie.

**IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca powinien przesłać ofertę na adres e-mailowy: kontakt@sp94.elodz.edu.pl
2. Termin przesłania oferty: do dnia 19 sierpnia 2024 r. do godz. 16.00.
3. Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. **Oferty niekompletne lub oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.**

*UWAGA: Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Szkołę Podstawową nr 94 w Łodzi i nie stanowi podstaw do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.*

**V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Otwarcie ofert nastąpi w Szkole Podstawowej nr 94 w Łodzi, w dniu 20 sierpnia 2024 r. o godz. 10,00. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie BIP szkoły.

**Sławomir Wołczyk**

**Dyrektor SP 94 w Łodzi**

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy………………………………………………

Adres Wykonawcy ……………………………………………….

NIP i REGON ………………………………………….………………

**OFERTA**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na świadczenie usługi polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu dla uczniów gorącego posiłku w postaci dwudaniowego obiadu wraz z kompotem, dostarczonego do siedziby Szkoły Podstawowej nr 94 w Łodzi przy ul. Zacisze7/9

Oferuję :

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia:

Cena obiadu dwudaniowego z napojem

słownie złotych: ……………………………………………………………………………………………

Przy zakupie jednego dania:

Cena zupy (brutto): ……………………………..

słownie złotych: …………………………………………………………………………………………….

Cena drugiego dania z kompotem (brutto): ……………………………………..

słownie złotych: ………………………………………………………………………………………………

Proponowane wyposażenie w ilości zapewniającej sprawne wydawanie posiłków:

1. Talerze, sztućce, kubki TAK / NIE\*
2. Naczynia kuchenne (miski, wiaderka itp.) TAK / NIE\*
3. Lunch- boxy.) TAK / NIE\*

\*niepotrzebne skreślić

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że :
3. zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuję się go wykonać na wskazanych w opisie warunkach,
4. posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
5. dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
6. przygotowanie obiadów odbywać się będzie w …………………………………………………………

………………………………………………………………………………………....*(miejsce i adres)*

1. dysponuję urządzeniami i wyposażeniem pozwalającymi na przygotowanie posiłków lekkostrawnych z zachowaniem wysokiej wartości odżywczej typu ……………

…………………………………………………………………………………………………………….

1. Zobowiązuję się do zapewnienia organizacji obsługi wydawania posiłków.
2. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Do formularza ofertowego załączam następujące dokumenty:

1. Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wyciąg z KRS.
2. Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli i organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie objętym ofertą.
3. Referencje potwierdzające wiedzę i doświadczenie.
4. Podpisaną klauzulę informacyjną.
5. Inne: ……………………

Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy: …………………………….…………

Tel. ………………………………………. E-mail ……………………………….

…………………………………… …………..……………………………….

 (Miejscowość, data) (Podpis i pieczęć Wykonawcy)

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), które obowiązuje od 25 maja 2018 r. (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – zwanej dalej RODO – informuję, że

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 94 z siedzibą w Łodzi przy ul. Zacisze7/9
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod.sp94@cuwo.lodz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
4. przyjęcia oferty i rozstrzygnięcia ogłoszonego zamówienia – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
5. prawidłowej realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO,
6. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze - art. 6 ust.1 lit c RODO
7. dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią (przetwarzanie danych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - art. 9 ust. 2 lit f RODO).
8. Podanie przez Pana/Panią danych jest dobrowolne, lecz konieczne do przyjęcia Pana/Pani oferty i jej rozpatrzenia oraz ewentualnego późniejszego zawarcia i wykonania umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu, nie będą przekazywane do Państw trzecich.
10. Pani / Pana dane mogą być udostępniane odbiorcom, które prowadzą obsługę prawną, informatyczną Administratora oraz z którymi Administrator współpracuje przy prowadzeniu szkoły np. Wydział Edukacji UMŁ.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez czas, przez który umowa będzie wykonywana, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy oraz 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego, w zależności od tego który z terminów upłynie później,
12. Ma Pan/Pani prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, żądania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Nas ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych.
13. Jeżeli uzna Pan/Pani, że Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.